附件2

所需上传材料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 提供者 | 注意事项 |
| 1 | 身份证 | 所有考生 | 提供正反面 |
| 2 | 毕业生就业推荐表和就业协议书 | 2024届应届毕业生 | 就业推荐表需填写完整并盖章，就业协议书网签的需提供网签证明 |
| 3 | 毕业证书 | 非2024届应届毕业生 | 硕士研究生需提供本科毕业证书 |
| 4 | 教育部学历证书电子注册备案表 | 非2024届应届毕业生 | 需在有效期内 |
| 5 | 教师资格证（或国家教师资格考试合格证明（师范生教师职业能力证书）和适用的普通话水平测试等级证书） | 持有的考生 |  |
| 6 | 户口本或户籍证明 | 满足户籍条件的考生 | 户口本需提供第一页和本人页 |
| 7 | 引进人才居住证 | 满足人才居住证条件的考生 | 需为桐庐县公安局签发且在有效期内 |
| 8 | 同意报考证明 | 本县民办学校和民办幼儿园在职教职工，浙江省山区26县和海岛县及杭州市范围内在职在编教师 | 需负责人签字盖章 |
| 9 | 境外学历认证书 | 境外学历者 |  |

**同意报考证明（样本）**

考生类型（请选择后打√，不属于以下任一类型的无需开具）

1.桐庐县民办学校或民办幼儿园在职教职工

2.浙江省山区26县或海岛县在职在编教师

3.杭州市范围内（不含桐庐县）在职在编教师

XXX，性别X，身份证号为XXXXXX，系我校在职（在编/非编）教师，经研究同意其参加2024年桐庐县教育局所属中小学（幼儿园）公开招聘考试。

我校性质为（公办/民办），由XXX教育局审批同意开办。

特此证明。

负责人签字：

 学校（盖章）

 年 月 日